



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Vejledning til ledelsen om trivselsmålingen for elever og lærlinge på erhvervsud- dannelserne 2023

Information til ledelsen om trivselsmålin-
gen for erhvervsskoleelever



Vejledning til ledelsen om trivselsmålingen for elever og lærlinge på erhvervsuddannelserne 2023
Information til ledelsen om trivselsmålingen for erhvervsskoleelever

Design: Center for Kommunikation og Presse

Denne publikation kan ikke bestilles.

Der henvises til webudgaven.

Publikationen kan hentes på:

www.emu.dk

Indhold

Velkommen til Trivselsmålingen 2023.....	4
1.1 Hvornår skal skolen gennemføre trivselsmålingen	5
1.1.1 Er det frivilligt for eleverne at deltage i trivselsmålingen?	5
1.1.2 Brug af UNI-login til trivselsmålingen	5
1.2 Resultaterne af trivselsmålingen	5
1.2.1 Dataansvarlig	5
1.2.2 Hvem får adgang til resultaterne?.....	5
1.2.3 Tilbage melding til eleverne om resultatet	6
1.3 Vejledning til arbejdet med trivselsmålingen	6
1.3.1 Hvem har ansvaret på skolerne?.....	6
1.3.2 Hvor kan vi finde hjælp og inspiration til arbejdet med trivselsmålingen?	7

Velkommen til Trivselsmålingen 2023

Hvert år gennemfører erhvervsskolerne en måling af trivsel med det formål at følge og styrke elevernes/lærlingenes trivsel. Målingen følger op på et af målene i erhvervsuddannelsesreformen 2015: *”Tilliden til og trivslen på erhvervsskolerne skal styrkes”*. Trivselsmålingen anvendes både i skolernes lokale kvalitetsarbejde jf. kapitel 2 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, samt i ministeriets opfølgning på reformen. Se de konkrete spørgsmål i spørgeskemaet [her](#).

Fra 2019 har det været obligatorisk at anvende det centrale it-system, som Børne- og Undervisningsministeriet stiller til rådighed i forbindelse med indsamling af elevernes/lærlingenes besvarelser af trivselsmålingen jf. § 30a i [lov om erhvervsuddannelser](#). Formålet er at sikre, at deres svar og oplysninger beskyttes bedst muligt.

Information til eleverne/lærlingene inden gennemførelsen af trivselsmålingen

I er som ledelse ansvarlige for, at eleverne/lærlingene bliver orienteret om, hvornår de skal gennemføre trivselsmålingen. Skolen skal jf. [Bekendtgørelse om måling af elevers trivsel i erhvervsuddannelser](#) informere eleverne/lærlingene om, at de skal gennemføre trivselsmålingen senest 14 dage inden målingen finder sted. Senest samtidig med orienteringen skal skolen *også* udsende det [informationsbrev til elever og lærling på erhvervsskolerne](#), som Børne- og Undervisningsministeriet har udarbejdet til eleverne/lærlingene og evt. forældremyndighedsindehavere. Brevet indeholder oplysninger om trivselsmålingen og om Styrelsen for It og Lærings behandling af de personoplysninger, som er forbundet med besvarelsen af spørgeskemaet.

1.1 Hvornår skal skolen gennemføre trivselsmålingen

Måleperioden for trivselsmålingen er fastlagt i [Bekendtgørelse om måling af elevers trivsel i erhvervsuddannelser](#) og løber fra den 1. november til den 31. december.

Skolen fastsætter, hvornår den enkelte elev/lærling skal gennemføre målingen inden for den centralt fastsatte periode. Både elever/lærlinge på grundforløb og hovedforløb samt elever i det studiekompetencegivende forløb, som er på skolen (har et skoleforløb) i måleperioden, skal deltage i elevtrivselsmålingen. Der skelnes ikke imellem elever/lærlinge på eud, eux eller euv. Trivselsmålingen inkluderer ikke elever/lærlinge, som er i oplæring i måleperioden.

Skolen tilrettelægger selv, hvem på skolen der er til stede, når eleverne/lærlingene gennemfører trivselsmålingen. Det er vigtigt, at de personer, som er til stede, er informeret om trivselsmålingen ([se vejledning til lærere og andre medarbejdere](#)), og at vedkommende informerer eleverne om målingen, inden de gennemfører.

1.1.1 Er det frivilligt for eleverne at deltage i trivselsmålingen?

Trivselsmålingen gennemføres i undervisningen, som eleverne/lærlingene skal deltage i. Derfor benævnes målingen den *obligatoriske* nationale trivselsmåling. Den obligatoriske nationale trivselsmåling på erhvervsuddannelserne følger af § 30a i lov om erhvervsuddannelser.

I tilfælde af, at én eller flere elever er fraværende den dag, målingen gennemføres, skal de besvare trivselsmålingen på et andet tidspunkt inden for målingsperioden. Hvis der er spørgsmål, eleverne/lærlingene ikke ønsker at svare på, kan de benytte svarkategorien "ved ikke". Hvis en elev/lærling ikke ønsker at deltage i trivselsmålingen, har det ingen konsekvenser for eleven/lærlingen.

Skoleledelsen er ansvarlig for, at der sættes tid af til, at alle elever besvarer trivselsmålingen inden for den fastsatte måleperiode.

1.1.2 Brug af UNI-login til trivselsmålingen

For at få adgang til at besvare trivselsmålingen skal eleverne/lærlingene benytte Unilogin til at logge ind på [Børne- og Undervisningsministeriets trivselsværktøj \(eud-trivsel.dk\)](#). Det betyder, at I skal sikre jer, at den enkelte elev/lærling er tilknyttet den afdeling, som eleven/lærlinge går på eller alternativt hovedinstitutionen. Har I brug for hjælp til Unilogin, kan I søge hjælp på [viden.stil.dk](#).

1.2 Resultaterne af trivselsmålingen

1.2.1 Dataansvarlig

Styrelsen for It og læring er dataansvarlig. Styrelsen har en databehandleraftale med Rambøll, som bistår ved indsamling af oplysningerne.

1.2.2 Hvem får adgang til resultaterne?

Børne- og Undervisningsministeriet indsamler elevernes/lærlingenes besvarelser, men det er den enkelte skole, der har ansvaret for, at eleverne/lærlingene gennemfører trivselsmålingen og for at følge op på resultaterne af målingen.

Trivselsmålingen er en statistisk undersøgelse.

Besvarelsene må kun bruges til at udføre statistiske og videnskabelige opgørelser og undersøgelser af elever/lærlinges trivsel. Ingen på skolen kan se elevernes besvarelse, og den enkelte elevs besvarelse af spørgeskemaet må ikke anvendes som grundlag for pædagogiske eller administrative handlinger i forhold til eleven. Det følger af Datatilsynets retningslinjer for statistiske undersøgelser.

Hvis en lærer utilsigtet ser en elevs/lærlings svar på et spørgsmål, når målingen gennemføres, må de ikke reagere på eller anvende denne information.

Skolens ledelse, lærere eller andre, der arbejder med eleverne/lærlingene, har ikke adgang til at se den enkelte elevs/lærlings besvarelse. Trivselsværktøjet har hold som laveste visningsniveau, og der vises kun svarfordelinger på de enkelte spørgsmål, hvis der er et tilstrækkeligt antal elevbesvarelser. Det sikrer, at den enkelte elevs besvarelse ikke kan udledes af de statistiktabeller, som skolen får adgang til.

Elevernes/lærlingenes besvarelser overføres fra trivselsmålingsværktøjet sammen med elevernes/lærlingenes Unilogin og CPR-numre til Børne- og Undervisningsministeriets statistikberedskab. Dette anvendes efterfølgende til at offentliggøre aggregerede statistiske rapporter og resultater i ministeriets data-varehus (www.uddannelsesstatistik.dk). Ledelsen (Unilogin-brugerroller "Ledelse" og "Leder") samt lærere (Unilogin-brugerrole Lærer) på jeres institution får adgang til disse rapporter via Unilogin.

Besvarelsene anvendes til statistik og analyser af uddannelsessektorens udvikling. Data fra besvarelsene indgår desuden i Børne- og Undervisningsministeriets statistikberedskab til brug for forskning og i ministeriets risikobaserede kvalitetstilsyn med skolerne angående læringsmiljø og elevens/lærlingens velbefindende.

Styrelsen for It og Læring (STIL) opbevarer besvarelsene i overensstemmelse med Datatilsynets retningslinjer, så længe der er behov for at følge udviklingen i elevernes/lærlingenes trivsel på området.

Styrelsen for It og Læring kan som dataansvarlig videregive personoplysningerne til forskere og andre myndigheder. Der kan kun videregives til brug for forskning og statistik, og kun hvis det er nødvendigt for modtagerens undersøgelse jf. databeskyttelseslovens § 10 og Datatilsynets retningslinjer herfor. Børne- og Undervisningsministeriet har endvidere besluttet, at personhenførbare data fra trivselsmålingen kun kan tilgås af forskere og myndigheder via forskerkonti hos Danmarks Statistik.

1.2.3 Tilbage melding til eleverne om resultatet

De samlede resultater fra undersøgelsen vil være tilgængelige for skolens ledelse samt lærere i STILs datavarehus, som findes her www.uddannelsesstatistik.dk. Det er skolens ledelse, som har ansvar for at følge op på resultaterne af trivselsmålingen og afgøre, hvordan man på skolen vil arbejde med at udvikle elevernes/lærlingenes trivsel i en positiv retning.

Det er vigtigt, at du informerer eleverne/lærlingene om, hvor de kan henvende sig, fx ved en vejleder, hvis de har det svært fagligt, socialt eller personligt. Trivselsmålingen kan nemlig ikke danne grundlag for individuelle opfølgninger på eleverne/lærlingene, da det som nævnt i det ovenstående kun er det aggregerede data, skolerne har adgang til.

1.3 Vejledning til arbejdet med trivselsmålingen

1.3.1 Hvem har ansvaret på skolerne?

Skolens daglige ledelse er ansvarlig for, at skolens elever/lærlinge gennemfører trivselsmålingen inden for den fastlagte måleperiode, og at der følges op på resultaterne. Direktøren er den undersøgelsesansvarlige med mindre vedkommende udpeger en anden til denne rolle. Den undersøgelsesansvarlige skal sikre al relevant information til og koordinering med skolens relevante parter (fx lærere, elevråd, bestyrelse). Det er den undersøgelsesansvarlige, som skal sikre, at lærerne er tilstrækkeligt klædt på til at vejlede eleverne/lærlingene, så de kan gennemføre trivselsmålingen.

Skolens bestyrelse fører tilsyn med skolens kvalitetsarbejde, herunder arbejdet med elevernes/lærlingenes trivsel. Trivselsmålingen kan være en hjælp til at vurdere, om skolen lever op til erhvervsuddannelsesreformens mål 4 samt til eventuelle lokalt fastsatte mål om elevtrivsel.

1.3.2 Hvor kan vi finde hjælp og inspiration til arbejdet med trivselsmålingen?

Har I spørgsmål, som I ikke kan finde svar på her, kan I kontakte:

Styrelsen for It og Læring vedrørende trivselsmålingen på telefon: 35 87 83 00 eller via [support-siden](#).

Hvis I har spørgsmål vedrørende Datavarehuset, så anvend [denne support-side](#).

I kan finde inspiration til arbejdet med trivselsmålingerne her:

- [Brug af data på erhvervsuddannelserne udarbejdet af EVA i 2018](#).
Rapporten er en undersøgelse af hvordan data kan indgå i drøftelser af pædagogisk udvikling på skolerne.
- [Guide til brug af data på erhvervsuddannelserne](#) udarbejdet af EVA i 2019.
- [Inspiration til erhvervsskoler i indsatsen for at udvikle kvaliteten på erhvervsuddannelserne](#) udarbejdet af Rambøll Management Consulting i samarbejde med VIA University College og Professionshøjskolen Metropol i 2016.
- [Inspirationsværktøjer til brug af data i erhvervsskolernes kvalitetsarbejde](#) udarbejdet af Rambøll Management Consulting i 2016 med det formål at styrke erhvervsskolernes anvendelse af data i kvalitetsindsatser.

Mere information om elevtrivselsundersøgelsen

I kan finde flere oplysninger og hjælp til elevtrivselsmålingen her: [Elevtrivselsmålinger på erhvervsuddannelserne | Børne- og Undervisningsministeriet](#).

