

Oplysningspligt i forbindelse med elevers medieproduktioner (optagelse af billeder, lyd og video)

Oplysningspligt efter art. 13 i databeskyttelsesforordningen – optagelse af diverse elevproduktioner i faget på (skole)

1. Dataansvarlig

Den juridiske enhed, som er dataansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger, er:
Navn:..... (på skole), adresse:, telefon: E-mail: CVR:

2. Kategorier af personoplysninger

Du har sagt ja til at deltage i en elevproduktion i forbindelse med undervisningen på skolen. I den forbindelse optages der video, lyd eller billeder mv. af dig. Hvis du kan identificeres på disse optagelser er der tale om behandling af personoplysninger om dig. I den sammenhæng skal vi oplyse dig om vores behandling af dine personoplysninger. Dette kan du læse nærmere om nedenfor.

3. Formålet med databehandlingen

Formålet med optagelserne er, at eleven der er tilmeldt faget kan udarbejde en elevproduktion, som er en del af læreplanen for faget.

4. Sikkerhedsmæssige foranstaltninger

I henhold til gældende persondatalovgivning skal dine personlige oplysninger opbevares sikkert og fortroligt. Vi gemmer dine personlige oplysninger på computere med begrænset adgang, som er placeret i kontrollerede faciliteter, og vores sikkerhedsforanstaltninger kontrolleres løbende for at afgøre, om vores brugeroplysninger håndteres forsvarligt, og under stadig hensyntagen til dine rettigheder som bruger.

5. Dine rettigheder

I henhold til databeskyttelsesforordningen, har du en række rettigheder.

Rettighederne er som følger:

- Du har ret til at få indsigt i, hvilke personoplysninger(skolen) behandler om dig.
- Du har ret til at få berigtiget og ajourført de personoplysninger, (skolen) har registreret om dig.
- Du har ret til at få slettet de personoplysninger..... (skolen) har registreret om dig. Ønsker du at få slettet dine personoplysninger, sletter (skolen) alle oplysninger, som (skolen) ikke efter lovgivning er pålagt at skulle gemme.
- Er behandlingen af personoplysninger baseret på et samtykke fra dig, har du ret til at trække samtykket tilbage, hvilket betyder, at behandling herefter ophører, medmindre (skolen) efter lovgivning er pålagt at skulle behandle personoplysningerne.

Adgangen kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Du kan ved skriftlig anmodning til (skolen) enten modtage en udskrift af dine personoplysninger, få ajourført dine personoplysninger, gøre indsigelser eller anmode om at få slettet dine personoplysninger.

Du kan også kontakte (skolen), hvis du mener, at dine personoplysninger bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.

Anmodningen fremsendes til skolens adresse, som er nævnt ovenfor.

..... (skolen) vil indenfor 1 måned efter modtagelsen af din anmodning om udskrift fremsende denne til din postadresse.

Ved anmodninger om rettelser og/eller sletning af dine personoplysninger, undersøger (skolen), om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

..... (skolen) kan afvise anmodninger, der enten er urimeligt gentagende, kræver uforholdsmæssig teknisk indgriben (for eksempel at udvikle et nyt system eller ændre en eksisterende praksis væsentligt), påvirker beskyttelsen af andres personlige oplysninger, eller i situationer hvor den ønskede handling må anses for værende yderst kompliceret (for eksempel anmodninger om oplysninger, der udelukkende findes som sikkerhedskopier).

6. Klagemulighed

Hvis du ønsker at klage over den måde, vi behandler dine oplysninger på, skal du kontakte Datatilsynet. Det er en uafhængig myndighed, der fører tilsyn med overholdelse af de databeskyttelsesretlige regler. Du kan indsende en klage på Datatilsynets hjemmeside:

www.datatilsynet.dk