

KLASSELEDELSE I GRUNDSKOLEN

Udviklingsredskab



Introduktion

Dette udviklingsredskab henvender sig til lærere, pædagoger og ledere i grundskolen. Redskabet lægger op til, at I som team stiller skarpt på jeres klasseledelsespraksis. Når I anvender redskabet, bliver I guidet igennem et forløb, hvor I får lejlighed til at reflektere over jeres praksis og sammen udvikle den.

Afsættet for redskabet er en vidensopsamling af forskningslitteratur om klasseledelse. Hovedpointerne fra forskningslitteraturen er formidlet i vidensnotatet Klasseledelse i grundskolen. En vigtig pointe er, at god klasseledelse er en forudsætning for at levere god undervisning, og at klasseledelse har positiv betydning for elevernes læring og trivsel.

Det kan imidlertid være vanskeligt at omsætte principperne for god klasseledelse til praksis. Derfor tilbyder redskabet en indgang til at arbejde med at afprøve og omsætte indsigterne fra vidensnotatet. Indsigterne får for alvor liv og værdi, når I holder dem op imod jeres praksis og jeres erfaringer og bruger dem som afsæt for fælles refleksion.

Redskabet er derfor udviklet som et procesværktøj, der skridt for skridt fører jer gennem et udviklingsforløb med fokus på jeres egen konkrete praksis i en lokal kontekst. Vi lægger op til, at I følger de beskrevne faser, men I kan også vælge at lade jer inspirere af materialet og udvikle jeres egen proces.

God arbejdslyst!

Udviklingsredskabet er udarbejdet af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) for Børne- og Undervisningsministeriet. Redskabet er et af flere elementer i Viden om Klasseledelse i grundskolen og kan downloades på www.eva.dk/viden-om og www.emu.dk.

Redskabets tre faser

Redskabet er bygget op i tre faser. Hver fase består af en række arbejdsspørgsmål, der hjælper jer til at komme rundt om væsentlige aspekter af jeres klasseledelsespraksis. Faser og spørgsmål guider jer til at få øje på, hvad I vil holde fast i, og hvilke greb i undervisningen, I vil afprøve. Alt sammen med henblik på at sætte en fælles retning for den måde, I udøver klasseledelse på. De tre faser er:

A. Stil skarpt på jeres nuværende praksis

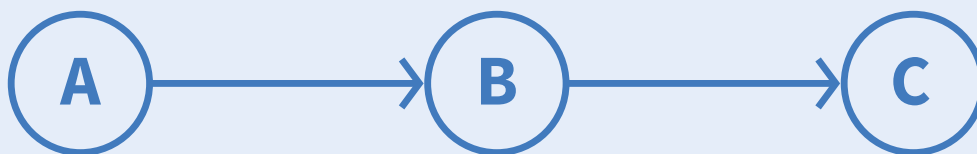
Hvad kendetegner jeres klasseledelse, hvor er I stærke, og hvor oplever I at blive udfordret?

B. Ret fokus mod det, I gerne vil udvikle

Se nærmere på den del af praksis, I vil forandre. Hvad ønsker I at ændre, hvorfor og hvordan?

C. Afprøv nye greb, og følg op

Hvad gør I konkret anderledes, hvordan virker det, og skal der justeres yderligere?



Stil skarpt på jeres nuværende praksis

Formålet med fase A er at blive bevidst om styrker og svagheder ved jeres nuværende måde at udøve klasseledelse på. Den indledende analyse er grundlag for at vide, hvad der skal udvikles, og den klæder jer på til at beslutte, hvilke dele af praksis I ønsker at fokusere på.

Bilag 1: Tag temperaturen på din klasseledelse.

Ret fokus mod det, I gerne vil udvikle

Formålet med fase B er at få en dybere forståelse af de dele af praksis, I ønsker at udvikle. Vil I fx gerne arbejde med relationerne til eleverne, må I først være helt klar over, hvordan relationerne kommer til udtryk i dag. Ved at få praksis på bordet kan man reflektere over den og ændre på den.

Bilag 2: Kollegial observation
Bilag 3: Optagelser i undervisningen
Bilag 4: Narrative praksiseksempler.

Afprøv nye greb, og følg op

Formålet med fase C er at afprøve nye greb i relation til den udvikling, I gennemfører, og at følge op på deres virkning. Har I fx fokus på at skabe tryghed og tydelighed i læringsmiljøet, må I identificere og afprøve handlinger, der kan understøtte det. Hold øje med, hvordan det virker, så I kan følge op og evt. justere.

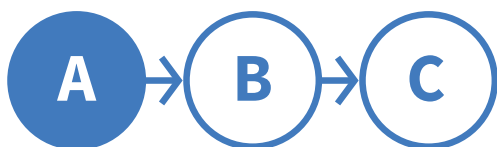
Bilag 5: Hold øje med forandringerne.

Spilleregler og værdier i arbejdet

- Gennemfør møderne på en måde, der sikrer fælles læring. Sørg for, at jeres forskellige perspektiver kommer frem i en stemning af anerkendelse og respekt. Og husk, at der kan være forskellige perspektiver og forståelser i spil. Forskellene kan netop være nøglen til at forstå praksis.
- Vær nysgerrige over for jeres egen og hinandens praksis. Det er en god ide at være udforskende og gå på opdagelse sammen, fx gennem spørgsmål som "Jeg er nysgerrig på, hvordan du fik xx til at lykkes. Hvad oplever du, havde særlig betydning for, at det gik sådan?" Opklarende spørgsmål kan også fungere godt, fx "Kan jeg få dig til at uddybe xx, så jeg er sikker på, at jeg forstår dig korrekt?"
- Det er derimod ikke hensigtsmæssigt at lukke ned for kollegaers forklaringer ved fx at sige "Er du virkelig sikker på, at det var det, der skete?" eller "Det har jeg prøvet før uden held, så det er vist ikke en god ide."

Praktiske råd til arbejdet

- Planlæg tre møder af 45-60 minutters varighed, hvor I anvender udviklingsredskabet i teamet. Det er oplagt at arbejde i årgangs- eller klasse-team. Men det kan også være relevant for jer at gennemføre udviklingsarbejdet i andre teams.
- Overvej, om I vil inddrage en af skolens vejledere eller kollegaer fra skolens Pædagogiske Læringscenter. Det er kollegaer, som er kompetente til at give sparring, observere undervisning og facilitere udviklende processer.
- Overvej om – og i givet fald hvordan – I har brug for at inddrage skolens ledelse.
- Overvej, om I vil udpege en tovholder fra teamet eller evt. fra skolens Pædagogiske Læringscenter. Tovholderen koordinerer og tilrettelægger arbejdet og har rollen som mødeleder. Denne person faciliterer processen. Men det er hele teamets ansvar, at drøftelserne understøtter mødets formål.
- Nedskriv løbende jeres refleksioner, så I fastholder vigtige overvejelser, og afslut hvert møde med en plan for, hvem der gør hvad til næste gang, I mødes.



Stil skarpt på jeres nuværende praksis

Hvad kendetegner jeres klasseledelse, hvor er I stærke, og hvor oplever I at blive udfordret?

Formålet med fase A er, at teamet bliver bevidst om, hvordan arbejdet med klasseledelse på nuværende tidspunkt tager sig ud. I denne fase sætter I fokus på, hvilke dele af klasseledelsesarbejdet I lykkes godt med, og hvilke dele I kan være udfordret på. Denne analyse er jeres fælles grundlag for at få øje på og beslutte jer for, hvilke dele af praksis I vil fastholde, og hvilke dele I ønsker at udvikle.

Forberedelse

Som forberedelse til mødet orienterer alle mødedeltagere sig i vidensnotatet Klasseledelse i grundskolen, som findes via dette link samt på eva.dk/viden-om og emu.dk.

Vidensnotatet samler hovedpointer fra forskningslitteratur om klasseledelse.

Vidensnotatet kan danne afsæt for jeres drøftelser i teamet ved at bidrage med en fælles forståelse af:

- Hvorfor det er vigtigt at arbejde med klasseledelse.
- Hvad der kendetegner god klasseledelse, og hvordan det kan se ud i praksis, når man udøver god klasseledelse.
- Hvad begrebet klasseledelse indeholder teoretisk.

Når I tager afsæt i pointer og indsigter fra forskningen, kan det være med til at give retning og inspiration til arbejdet med at udvikle praksis.

Sådan gør I

Individuel refleksion

- 1 Tænk hver især over, hvad der kendetegner den måde, I udøver klasseledelse på i dag.
- 2 Brug bilag 1, som I finder på næste side. Udfyld individuelt skemaet i bilaget, så I vurderer, hvilke dele af jeres praksis I oplever at være hhv. stærke i og udfordret på.

Fælles drøftelse

- 3 Vis hinanden, hvordan I oplever egen praksis.
- 4 Præsenter på skift de af jeres vurderinger, I bliver særligt optaget af. Knyt evt. et eksempel på en konkret situation fra jeres praksis til vurderingerne, så I får billeder på de situationer, hvor I oplever at lykkes eller at stå i svære situationer.
- 5 Drøft, hvad der kendetegner teamets klasseledelsespraksis. Hvor adskiller I jer fra hinanden, er der områder, hvor I oplagt kan lære af hinandens erfaringer, og hvor har I i højere grad fælles praksis?

Indgå aftaler

- 6 Beslut med afsæt i drøftelsen og indsigterne fra vidensnotatet, hvilke dele af jeres klasseledelsespraksis I som team ønsker at holde fast i og udvikle. Vælg et begrænset fokus for det, I vil udvikle, så I ikke arbejder med mange forskellige ting på én gang.
- 7 På jeres næste møde skal I fokusere på den del af praksis, I har valgt som fokus for teamets udvikling. Et eller to af teammedlemmerne skal medbringe konkrete eksempler fra undervisningen, der kan kaste lys over netop denne del. Beslut jer for, hvem der medbringer eksempler, og om eksemplerne, I medbringer, skal være i form af optagelser af undervisningen, observationer fra undervisningen eller egne beskrivelser af undervisningen.

BILAG 1

Tag temperaturen på din klasseledelse

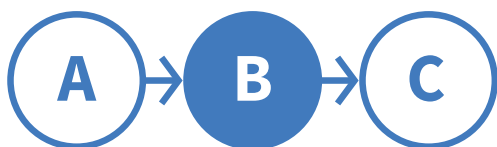
Bliv klogere på den måde, I som team udøver klasseledelse på i praksis. Hvor ligger jeres styrker, og hvor oplever I at være udfordret? Brug skemaet til at blive bevidst om egen praksis.

At lede en klasse er et komplekst arbejde. Klasseledelse indeholder nemlig flere dimensioner, som i praksis hænger tæt sammen. Måske oplever I som team, at I i høj grad mestrer nogle af dimensionerne, og at andre dimensioner kan være udfordrende.

Måske agerer I helt forskelligt som klasseledere og kan inspirere hinanden på forskellig vis. Når I udfylder skemaet, kan I få øje på, hvad I bør fastholde, hvor I har mulighed for at lære af hinanden, og hvilke dele af praksis I med fordel kan udvikle.

1	2	3
Vurdér din egen praksis Hvor lykkes du, og hvor oplever du at være udfordret?	Drøft din vurdering i teamet Er det de samme dimensioner, I lykkes med eller er udfordret på?	Aftal et område, I vil udvikle Hvilke dele af praksis giver vurderingerne anledning til, at I som team vil fokusere på?

JEG SKABER ET GODT LÆRINGSMILJØ VED AT:	Jeg lykkes næsten altid	Jeg lykkes jævnligt	Jeg lykkes indimellem	Jeg lykkes sjældent
Sørge for, at eleverne arbejder koncentreret uden at blive forstyrret af uro.				
Udtrykke, at jeg har høje og realistiske forventninger til eleverne.				
Fremhæve det positive i elevernes handlinger.				
Minimere skæld ud.				
Bruge rationelle argumenter, når jeg griber ind over for uacceptabel adfærd.				
Indarbejde regler og rutiner for adfærd, som eleverne har kendskab til.				
Skabe tryghed, så eleverne tør være åbne om det, de har svært ved.				
JEG LEDER ELEVERNES LÆRING VED AT:				
Kommunikere intentioner med og mål for undervisningen til eleverne.				
Have fokus på at skabe faglige sammenhænge i undervisningen.				
Differentiere undervisningen, så den matcher elevernes forudsætninger.				
Variere undervisningen.				
Have en klar og genkendelig ramme og struktur for undervisningen.				
Tilrettelægge undervisningen, så eleverne oplever den som motiverende.				
Inddrage eleverne og gribe deres input i undervisningen.				
Have fokus på elevernes læreproces og forståelse og ikke kun resultater.				
Give rum for gensidig feedback mellem lærer og elever.				
JEG OPBYGGER GODE RELATIONER VED AT:				
Møde eleverne med omsorg, empati og interesse.				
Opmuntre eleverne til at mestre indholdet af de opgaver, de arbejder med.				
Lade eleverne mærke, at jeg tror på deres potentialer.				
Møde eleverne med retfærdighed.				
Møde eleverne med myndighed/autoritet.				
Skabe gode relationer mellem eleverne indbyrdes.				



Ret fokus mod det, I gerne vil udvikle

Se nærmere på den del af praksis, I vil forandre.
Hvad ønsker I at ændre, hvorfor og hvordan?

Formålet med fase B er at få en dybere forståelse af de dele af jeres klasseledelsespraksis, I ønsker at udvikle. Vil I fx gerne arbejde med at udvikle den måde, I relaterer til eleverne på, må I først være helt klar over, hvordan relationerne kommer til udtryk i dag. Ved at få praksis på bordet kan I sammen reflektere over den og blive bevidste om, hvorfor noget lykkes rigtig godt, og andet mindre godt.

Forberedelse

Som forberedelse til mødet medbringer en til to mødedeltagere et konkret eksempel fra egen undervisning. Eksemplet er en specifik situation fra undervisningen, der kan kaste lys over udøvelsen af klasseledelse. Eksemplet skal vise, hvordan læreren agerer som klasseleder i en konkret situation, der har at gøre med den del af jeres praksis, som I har fokus på at udvikle.

Eksemplet kan enten være en udfordrende og vanskelig situation, hvor udøvelsen af klasseledelse fx er dilemmafyldt, men det kan også være en situation, hvor klasseledelsen lykkes særlig godt.

Tre veje til et eksempel

I vælger selv – afhængigt af hvilke ressourcer, I har til rådighed, og hvad I foretrækker – om det eksempel, I medbringer, har form som:

- Uddrag af observationer fra kollegial undervisningsobservation. Vælger I at observere praksis, kan I anvende observationskemaet i bilag 2.
- Udvalgte klip fra videooptagelse af egen undervisning. Vælger I at filme undervisningen, kan I benytte informationsbrev og retningslinjer, der er beskrevet i bilag 3.
- Narrativ beskrivelse af en situation fra egen undervisning. Vælger I at medbringe en narrativ beskrivelse, kan I få inspiration til udformningen af eksemplet i bilag 4.

Sådan gør I

Præsentation af eksempler

- 1 Del eksemplerne fra praksis med hinanden. Hvis I har optagelser fra undervisningen, ser I udvalgte klip sammen. Hvis I har observeret hos hinanden, læser observatørerne udvalgte passager fra observationsnoterne. Hvis I har medbragt egne narrative beskrivelser, fortælles de.
- 2 Stil evt. opklarende spørgsmål til eksemplerne.

Fælles drøftelse

- 3 Tag udgangspunkt i disse spørgsmål, når I drøfter indholdet i eksemplerne:
 - Hvad hæfter vi os særligt ved i eksemplerne?
 - Hvad bliver vi inspireret af i eksemplerne?
 - Hvad giver eksemplerne anledning til, at vi vil bevare/gøre mere af?
 - Hvad giver eksemplerne anledning til, at vi vil forandre/justere/eksperimentere med?
- 4 Tag udgangspunkt i disse spørgsmål, når I drøfter udviklingen af praksis:
 - Hvilke nye greb ville det være relevant for os at afprøve i undervisningen?
 - Hvilke erfaringer og viden kan vi inddrage, og hvordan bruger vi hinanden bedst undervejs?

Indgå aftaler

- 5 Beslut, hvem der afprøver hvad inden næste møde.
- 6 Beslut, hvordan I vil holde øje med virkningen af det, I afprøver. I kan vælge at tage egne noter, som fastholder jeres refleksioner og vurderinger, eller I kan invitere en kollega til at observere.

BILAG 2

Kollegial observation

Ved at observere hinandens praksis kan I som team få øje på, hvordan I agerer som klasseledere i forskellige situationer. Med observationsskemaet her får I et redskab, der hjælper jer til at fokusere jeres observationer.

At observere hinandens praksis kan bidrage med nye forståelser af, hvordan I helt konkret handler, når I leder jeres klasse. Og I kan blive bevidste om, hvad der udspiller sig i de situationer, I oplever som enten udfordrende eller eksemplariske. Observationerne klæder jer på til at beslutte, hvor I ønsker at rette jeres

fokus hen, og hvilke dele af jeres klasseledelsespraksis I ønsker at udvikle. Brug derfor observationsskemaet som en hjælp til at fokusere jeres blik, når I observerer, og til at fastholde observationerne ved at tage noter undervejs. Noterne er jeres grundlag for den efterfølgende dialog om det, I så.

1	2	3
<p>Beslut jer for et fokus</p> <p>Tag afsæt i skemaets forskellige dimensioner, når I beslutter, hvilke dele af praksis der er i fokus i observationerne. Kig ikke efter det hele på én gang, men udvælg særlige områder, I vil stille skarpt på. Det er vigtigt, at alle på forhånd ved, hvad der ses efter, så det ikke opleves ubehageligt, at ens praksis observeres.</p>	<p>Indgå aftaler om tid og sted</p> <p>Beslut jer for, hvem der er observatør, og hvem der bliver observeret. Fastlæg et tidspunkt for observationerne, og aftal, hvor længe der observeres (en enkeltlektion, et modul eller fx opstarten af en time).</p>	<p>Gennemfør observationen og tag noter undervejs</p> <p>Medbring et print af skemaet, så du kan notere undervejs. Noterne fastholder situationen, som den udspillede sig, og dine umiddelbare indtryk derfra. Vær så beskrivende som muligt, når du tager noter, og undlad at vurdere. Beskrivelser af, hvordan læreren fx starter undervisningen, er bedre at arbejde med end en vurdering af, at timens start var vellykket.</p>

OBSERVATIONSSKEMA - VÆLG FOKUS		
At etablere et godt læringsmiljø	At lede elevernes læring	At opbygge gode relationer
<p>Hav evt. opmærksomhed på:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvordan læreren skaber ro og mulighed for koncentration. Hvordan læreren arbejder med regler og rutiner. Hvordan læreren udtrykker høje forventninger til eleverne og støtter dem i at leve op til forventningerne. Hvordan læreren skaber tryghed omkring, at eleverne tør være ærlige om, hvad de har svært ved. Hvordan læreren griber ind over for evt. uacceptabel adfærd. Hvordan læreren anvender ros, anerkendelse og irettesættelser. 	<p>Hav evt. opmærksomhed på:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvordan læreren kommunikerer intentioner med og mål for undervisningen. Hvordan læreren arbejder med at skabe fagligt fokus, flow og en rød tråd i undervisningen. Hvordan læreren varierer undervisningen. Hvordan læreren skaber struktur og klarhed i undervisningen. Hvordan læreren skaber mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret. Hvordan læreren inddrager eleverne og giver dem en aktiv rolle i undervisningen. Hvordan læreren skaber rum for gensidig feedback med eleverne. 	<p>Hav evt. opmærksomhed på:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvordan lærerens relation til klassen og til enkeltelever kommer til udtryk. Hvordan læreren viser omsorg, empati og interesse for eleverne. Hvordan læreren opmuntrer eleverne til at mestre opgavernes indhold. Hvordan læreren anerkender elevernes bidrag i undervisningen. Hvordan læreren viser, at han/hun tror på elevernes potentiale. Hvordan læreren arbejder med at skabe gode elev-elev-relationer. Hvordan læreren møder eleverne med autoritet og myndighed.

OBSERVATIONSSKEMA - NOTÉR UNDERVEJS		
Dato/tid:		Observatør:
Klasse/lærer:		Særligt fokus på:
TID	BESKRIVELSE AF PRAKSIS	EGNE REFLEKSIONER

BILAG 3

Optagelser i undervisningen

At videofilme sin undervisning giver mulighed for at se egen praksis med nye øjne. Man kan få øje på ting og fastholde nuancer, man ikke var bevidst om, udspillede sig i situationen. Dét er et rigtig godt udgangspunkt for refleksion og udvikling.

Vælg I at optage undervisningen, bør I overveje, hvordan elever og forældre informeres om optagelserne.
Tag evt. udgangspunkt i eksemplet nedenfor.

I bør også overveje, hvordan I sikrer, at materialet ikke er tilgængeligt u hensigtsmæssige steder, og hvor længe I har behov for adgang til optagelserne.

TIL FORÆLDRENE I 4.B

I den kommende tid arbejder teamet omkring klassen med at evaluere vores egen undervisning. Det gør vi som led i at dygtiggøre os og udvikle den måde, vi arbejder fagligt og socialt med klassen på. Vi vil derfor i nogle timer optage vores egen undervisning på video/iPad. Eleverne vil selvfølgelig komme med på filmen, men det er ikke dem, der er i fokus. Fokus er på det, læreren siger og gør. Optagelserne er kun til intern brug. Vi ser dem igennem sammen i teamet og sletter dem bagefter. Vi vil bede jer underskrive tilladelsen og aflevere den senest på fredag. I er som altid velkomne til at kontakte os, hvis I har spørgsmål.

Mvh. lærerne i 4.b

TILLADELSE TIL VIDEOOPTAGELSE

Jeg giver hermed tilladelse til, at mit barn optræder på videooptagelser, der filmes i undervisningen i 4.b. Optagelserne gennemføres som led i lærernes evaluering og udvikling af undervisningen. Tilladelsen gælder for et år.

Elevens navn _____ Klasse _____

Dato _____ Underskrift _____

BILAG 4

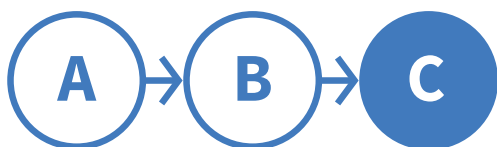
Narrative praksiseksempler

Ser I på praksis gennem narrative beskrivelser af undervisningen, kan I tage udgangspunkt i punkterne nedenfor, når I forbereder eksemplet.

Hvis I vælger at medbringe en beskrivelse fra egen undervisningspraksis, så sørg for at tage detaljerede noter. Jeres beskrivelse skal helst indeholde:

- En gennemgang af undervisningens opbygning, indhold og aktiviteter.
- Eksempler på tilbagemeldinger og reaktioner fra eleverne i undervisningen.

- Eksemplificerende brudstykker fra dialoger mellem lærer og elever eller eleverne imellem.
- Eksempler på nogle af de overvejelser, I gjorde jer forud for undervisningssituationen, undervejs og efter lektionens afslutning.



Afprøv nye greb og følg op

Hvad gør I konkret anderledes, hvordan virker det, og skal der justeres yderligere?

Formålet med fase C er at afprøve nye greb i relation til den udvikling, I gennemfører, og at følge op på deres virkning. Har I fx fokus på at skabe tryghed og tydelighed i læringsmiljøet, må I identificere og afprøve handlinger, der kan understøtte dette. Hold øje med, hvordan det virker for jer, for forskellige elevgrupper og i undervisningen generelt, så I kan følge op og evt. justere.

Forberedelse

Som forberedelse til mødet har I hver især afprøvet de aftalte nye greb i undervisningen og overvejet, hvordan det virkede i praksis – for jer, for eleverne og for undervisningen generelt.

Jeres overvejelser og vurderinger fastholder I ved at udfylde skemaet i bilag 5 og medbringe det til mødet.

Sådan gør I

Status på afprøvning

- 1 Præsenter på skift, hvad I har afprøvet af ny praksis i relation til klasseledelse, og hvad I ville opnå med de nye tiltag.

Virkingen af de nye greb

- 2 Drøft med udgangspunkt i bilag 5, hvordan I oplever de nye tiltag:
 - Hvad har virket godt for hvilke elevgrupper?
 - Hvad betyder de nye tiltag for undervisningen?
 - Hvad er vi endnu ikke i mål med/hvor mangler vi at se en virkning?

Næste skridt

- 3 Drøft, om I skal justere yderligere i de greb, I anvender i undervisningen:
 - Hvor vil vi prioritere at sætte ind?
 - Er der behov for mindre tilpasninger, eller skal vi forsøge os med andre greb?
 - Hvilke erfaringer og viden er relevante at inddrage?
 - Hvordan og hvornår samler vi op igen?

BILAG 5

Hold øje med forandringer

Når I afprøver ny praksis, er det vigtigt at holde øje med virkningen undervejs.

Brug skemaet til løbende at reflektere over virkningen af de nye greb, I afprøver, og til at fastholde jeres vurderinger og indtryk. På den måde bliver det lettere for jer at se, hvor der evt. skal justeres.

Hvad var udfordringen, I ville arbejde med, og hvilke mål ville I opnå med forandringen?

Hvilke greb har I afprøvet for at imødekomme udfordringen/hvad har I konkret gjort anderledes?

Hvordan virkede det for:

- 1) Undervisningen generelt
- 2) Forskellige elevgrupper
- 3) Dig som lærer.

Hvordan vil I arbejde videre?

Du står med en del af en samlet videnspakke

Dette udviklingsredskab indgår i en videnspakke, der indeholder en række forskellige produkter, der på hver sin måde præsenterer og lægger op til videre arbejde med vidensnotatets pointer om klasseledelse i grundskolen.



PowerPoint-præsentation
Præsenterer de vigtigste pointer fra vidensnotatet og lægger op til, at I kan videreformidle dem til relevante modtagere.



Vidensnotat
Baserer sig på en systematisk vidensopsamling om klasseledelse i grundskolen.

Udviklingsredskab
Udspringer af pointer fra vidensnotatet og lægger op til, at I igangsætter en systematisk refleksions- og udviklingsproces i jeres team.



Eksempler på praksis
Konkrete eksempler på klasseledelse, som I kan bruge til at drøfte jeres egen praksis.

