

Dette bilag er en del af undervisningsforløbet "Idéudvikling og produktion af forklæder" til FGU på emu.dk

Udarbejdet af DesignVærket, Silkeborg Produktionshøjskole (nu FGU Midtjylland: Silkeborg, Viborg kommuner) for Undervisningsministeriet – 2019.



Idéudvikling og produktion af forklæder

Her finder du en beskrivelse af forklædeproduktionen, der hører under det faglige tema: Turisme, Kultur og Fritid i Produktionsgrunduddannelsen.

I undervisningseksemplet beskrives følgende 3 sider af produktionen:

- Beskrivelse af produktionen.
- Maskiner, redskaber, værktøj og sikkerhed, der er tilknyttet produktionen.
- Produktionens faglige læring på FGU 1-2-3 niveau.

Beskrivelse af produktionen:

Her beskrives produktionen og de arbejdsopgaver, der er knyttet dertil.

Produktionen omfatter:

- Idéudvikling og produktion af forklæder.

Produktionen omfatter flg. arbejdsopgaver:

Idéudvikling:

- Besøg hos kunden med forventningsafstemning og målgruppevurdering.
- Brainstorm og udvikling af moodboard.
- Arbejde med designsheet og udvikling af mønster.

Produktionen af forklæder:

- Mønstret placeres og tegnes op på stoffet.
- Modellen klippes ud.
- Syning, strygning (fold og pres), kantsyning på 'kroppen' og bindebåndet.
- Forklædet kan dekorerer, evt. med en lomme, broderi eller folietryk.

Salg af forklæder:

- Forkalkulation
- Produktionspris udregnes (produktionstidtagning, sy-minutter, materialeomkostninger).
- Forklæderne leveres hos kunden.
- Fakturaen sendes.

DesignVærket arbejder med idémageri, design- og produktudvikling og fremstilling. Arbejdet tager udgangspunkt i konkrete opgaver, hvor der ofte samarbejdes med Silkeborg Business College og byens kultur- og erhvervsliv, hvortil mange produkter bliver solgt.

Forklædeproduktionen er i dette tilfælde en sæsonproduktion, da der produceres og sælges 15 jule-forklæder til en lokal café, som videresælger dem. De kan naturligvis laves indenfor andre temaer end jul.

Tidsforbrug:

- Mindst en uge.

Maskiner, værktøjer og sikkerhedsudstyr:

Her oplistes værktøj, maskiner og sikkerhedsudstyr, der bruges i produktionen.

- Kataloger, prints, mv. til moodboard.
- Saks, knappenåle, sømmometre, linealer, målebånd, kridt, symaskine, overlocker, dampanlæg (eller strygejern), varmpresser.
- Computer og lommeregner til kommunikation og salgsprocedurer (faktura).

Produktionens faglige læring på FGU 1-2-3 niveau:

Her beskrives den faglige læring, der er knyttet til produktionen – på henholdsvis FGU 1-2-3 niveau.

I venstre side af modellen - under hvert af de tre FGU-niveauer - ses en kort generel introduktion til niveauet. I højre side er produktionens faglighed listet op - på de tre niveauer.

FGU 1	Forklædeproduktion
<ul style="list-style-type: none"> • Medvirke til produktion 	<ul style="list-style-type: none"> - Eleven kan deltage i den kreative ideudviklingsproces. - Elevens opgave er at mestre brugen af saks og præcision ved at tegne op og klippe forklædet ud efter mønsteret. Læreren vejleder. - Eleven introduceres for materialekendskab, med fx trådretning. - Eleven tager syprøve og opnår maskinkendskab, og kan derefter fx overlocke forklædets armhuler. - Eleven introduceres til kundekontakt. Eleven viser interesse for kundekontakt og sidder ved siden af/observerer mail/tlf. samtaler. - Eleven introduceres til kundemøder og udviser interesse for afleveringen af produktionen. <p>Sikkerhed: korrekt brug af symaskine, overlocker, dampanlæg (strygejern).</p>

FGU 2	Forklædeproduktion
<ul style="list-style-type: none"> • Med begyndende selvstændighed og ansvarlighed gennemføre produktionen og sætte sig ind i forhold, der har betydning herfor. • Udføre mere kompliceret produktion/service under vejledning 	<ul style="list-style-type: none"> - Eleven kan med begyndende selvstændighed videreudvikle på sin idé efter input fra andre. - Eleven har forståelse for opgaven og mestrer, stort set, færdighederne, men har brug for vejledning ift. om det, de gør, er korrekt. - Eleven kan indgå i dialog omkring placering af mønstret og har begyndende øje for detalje og finish. - Eleven kan presse og sy forklædets kanter. - Eleven laver bindebåndet, under vejledning, og monterer det. - Eleven indgår i dialog om hvad mail/tlf. samtale skal indeholde. Eleven skriver mail i samarbejde med underviser/erfaren elev. - Eleven deltager i kundemøder/aflevering af produkt, og kan tage notater omkring aftaler/nye bestillinger.

- **Planlægge/gennemføre produktion i kendt situation alene eller i samarbejde**
- **Selvstændigt sætte sig ind i forhold, der er nødvendig for den aktuelle produktion**

- Eleven kan idéudvikle selvstændig og med andre, og tage beslutning henimod en produktion.
- Eleven kan selvstændigt vurdere, hvor på stoffet mønsteret skal placeres ift optimal udnyttelse angående stoffets print/broderi. Eleven og læreren sparrer.
- Eleven har øje for designet og kan fx selvstændigt udvælge trådfarve og sammensætte forskelligt stof ud fra materialers beskaffenhed og farver. Eleven og læreren sparrer.
- Eleven kan indgå i alle dele af produktionen og sidemandsoplære nye elever i de enkelte arbejdsopgaver.
- Eleven skriver selvstændigt e-mail, som godkendes af underviser, eller ringer selv til kunden, efter dialog om samtalens indhold.
- Eleven deltager i kundemøder/aflevering af produktion og bidrager til samtalen.