|  |
| --- |
|  Skabelon til artikler, cases eller redskaber på emu.dkSkabelonen er ment som en rettesnor for dig, der skal skrive tekster til emu.dk. Skabelonen gør ikke i sig selv teksten god, men den er vigtig i forhold til at gøre artikler, cases og redskaber ensartede og brugervenlige på emu.dk. Det er med andre ord vigtigt, at du forholder dig til skabelonen og også emus redaktionelle retningslinjer. Husk, at aflevere din tekst i en word-fil og henvend dig til din redaktør, hvis du er i tvivl.Eksempler artikler, cases eller redskaber **FGU**Artikel: [Bliv klogere på Forberedende Grunduddannelse](https://www.emu.dk/fgu/overgange/bliv-klogere-pa-forberedende-grunduddannelse)Redskab: [Helhedsorienteret undervisning – værktøj til tilrettelæggelse af undervisning](https://www.emu.dk/fgu/dansk/didaktiske-principper/helhedsorienteret-undervisning-vaerktoj-til-tilrettelaeggelse-af)**EUD**Redskab: [Handlingsplan for Øget Gennemførelse: Kom godt i gang](https://www.emu.dk/eud/ledelse/handlingsplan-oget-gennemforelse/handlingsplan-oget-gennemforelse-kom-godt-i-gang)Case: [Succes med tværfaglighed og helhedsorientering i eux-landbrugsuddannelse](https://www.emu.dk/eud/helhedsorientering/eksempler-fra-praksis/succes-med-tvaerfaglighed-og-helhedsorientering-i-eux)**FVU/AVU**Artikler: [Hvorfor er det så vigtigt at inddrage kursisternes sproglige og kulturelle ressourcer i faget dansk som andetsprog](https://www.emu.dk/avu/dansk-som-andetsprog/andetsprogspaedagogik/hvorfor-er-det-sa-vigtigt-inddrage-kursisternes) [på avu?](https://www.emu.dk/avu/dansk-som-andetsprog/andetsprogspaedagogik/hvorfor-er-det-sa-vigtigt-inddrage-kursisternes) [Sådan stilladserer du flersprogede kursisters skrivning](https://www.emu.dk/avu/dansk-som-andetsprog/andetsprogspaedagogik/sadan-stilladserer-du-flersprogede-kursisters) |
| **Titel** Max 75 anslag inkl. mellemrum. | * Sigende og kort.
 |
| **Manchet** Max 210 anslag inkl. mellemrum. | * **Udfolder emnet kort.** Giver læseren noget at glæde sig til.
* **Besvar relevante hv-spørgsmål.** Hvem, hvad, hvor, hvornår, hvorfor og hvordan? Herunder fokus på målgruppen. Hvorfor er emnet relevant for fagpersonen eller lederen?
* **Redskab eller case.** Fremhæv gerne, hvilket materiale der er tale om (fx redskab eller eksempel fra praksis).
 |
| **Brødtekst** | * **Det vigtigste først.** Hav fokus på det vigtigste og fortæl det først (Udelad den lange historiske indledning og det selvindlysende: ”Det er vigtigt at have fokus på børnenes læring…”).
* **Korte sætninger.** Skriv kortere sætninger og sæt flere punktummer.
* **Flere afsnit.** Lav afsnit og giv dem overskrifter. Alle afsnit skal indeholde en pointe, som afspejles i dets overskrift. Afsnit over 10-15 linjer i tekster på skærm opfattes ofte som lange.
* **Aktivér dit sprog.** Vær opmærksom på især endelserne -ing, -ning og -else. De virker passive. Skriv hellere”de oplever” i stedet for ”det opleves”.
* **Gør det abstrakte konkret.** Jo mere konkrete ord du bruger, jo mere appellerer din tekst til sanserne og bliver lettere at forstå for læserne. Skriv busser, færger, fly eller tog i stedet for at skrive om offentlige transportmidler.
* **Fagord.** Doser tunge fagord med varsomhed.
 |
| **Kreditering** | * **Hvem?** Navne, titler og evt. samarbejdspartnere
 |
| **Bilag** | * **Til download.** Evt. bilag der skal kunne downloades fra emu.dk.
 |
| **Referencer** | * **Evt. referencer.** Læs mere om referencer, kilder og litteraturliste i emus redaktionelle retningslinjer.
 |